|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНАприказом финансового управления от 06.06.2022 № 19 |

**Типовая форма соглашения о предоставлении из бюджета Пограничного муниципального округа субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями**

п. Пограничный

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование главного распорядителя, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации или уполномоченного им лица)

(далее – главный распорядитель), именуемый в дальнейшем «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

 (фамилия, имя, отчество)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ,

 удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование некоммерческой организации)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

 (фамилия, имя, отчество)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Устав некоммерческой организации, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Пограничного муниципального округа от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

(наименование постановления Администрации, утверждающего Порядок предоставления субсидии из бюджета Пограничного муниципального округа некоммерческим организациям, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями)

(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Пограничного муниципального округа в 20\_\_ году/ 20\_\_-20\_\_ годах субсидии по муниципальной программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципальной программы)

* + 1. в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_˂1˃

 (наименование федерального (регионального) проекта)

1.1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (иная (ые) цель (и) предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

II. Размер субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цель (и), указанные в разделе I настоящего Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_как получателю

 (наименование главного распорядителя)

Бюджетных средств по кодам классификации расходов бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

 (код БК) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

 (код БК) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

 (код БК) (сумма прописью)

2.2. Расчет размера Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в пункте 1.1. раздела I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя)

документов, необходимых для предоставления Субсидии, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии, (в случае если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии), в том числе:

3.1.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя, (а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий – в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат) на осуществление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и органом внутреннего

 (наименование главного распорядителя)

муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления Субсидии.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.3. Получатель направляет на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в соответствии с Порядком предоставления субсидии в следующих размерах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии)

3.4. Иные условия, в соответствии с Порядком предоставления субсидий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются иные конкретные условия).

3.5. Перечисление Субсидии осуществляется главным распорядителем на счет Получателя, указанный в Соглашении, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в следующем порядке и сроки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается порядок и сроки перечисления субсидии, установленные Порядком предоставления субсидий).

3.6. Направление расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия/затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется Субсидия, установлено приложением № 1 к настоящему Соглашению.

IV. Взаимодействия Сторон

4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:

 (наименование главного распорядителя)

4.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, предоставленные Получателем документы.

4.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидии.

4.1.3. Устанавливать (в соответствии с Порядком предоставления субсидии):

4.1.3.1. значения результатов предоставления субсидии согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения; ˂2˃

4.1.3.2. иные показатели согласно Приложению № 3 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения (в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

 4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.5. Направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Пограничного муниципального округа, в случае нарушения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением недостоверных сведений.

4.1.6. Направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций, рассчитываемых в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Соглашению, в случае если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результатов предоставления субсидии и (или) иных показателей (в случае, если такое требование предусмотрено Порядком предоставления субсидии).

4.1.7. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения.

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения;

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.1.9.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.9.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вправе:

 (наименование главного распорядителя)

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии, при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово – экономическое обоснование изменений.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или получения от органа внутреннего

(наименование главного распорядителя)

муниципального финансового контроля информации о факте (ах)нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, предоставленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении.

4.2.4. Принимать в соответствии с действующим бюджетным законодательством решение о наличии (об отсутствии) потребности в направлении в очередном финансовом году остатка Субсидии, неиспользованного в отчетном финансовом году на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели (в случае, если возможность принятия решения о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованном в отчетном финансовом году остатке предусмотрена Порядком предоставления субсидии.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указываются иные конкретные права)

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.2. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, и (или) иных показателей и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения.

4.3.3. Представлять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:
 (наименование главного распорядителя)

4.3.3.1. документы, необходимые для предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.1.1. настоящего Соглашения;

4.3.3.2. отчет (ы) о достижении значений, результатов предоставления Субсидии, иных показателей согласно пункту 4.1.3. настоящего Соглашения по форме в соответствии с приложениями № 5,6 к настоящей типовой форме не позднее \_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4.3.3.3. отчет (ы) о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат), по форме приложения № 7 к настоящему Соглашению не позднее \_\_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3.3.4. отчеты о затратах, на возмещение которых предоставляется Субсидия (в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат), по форме, установленной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя)

не позднее \_\_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4.3.3.5. иные отчеты не позднее \_\_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются иные отчеты со ссылкой на прилагаемые форм отчетов, в том числе утвержденные Порядком предоставления субсидии)

4.3.4. Направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат), указанных в пункте 3.6 настоящего Соглашения.

4.3.5. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии)

4.3.6. Не приобретать иностранную валюту за счет средств Субсидии, за исключением операций, определенных в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4.3.7. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

4.3.8. Направлять по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.9. Исполнять требование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя)

по возврату средств в бюджет Пограничного муниципального округа в случае установления фактов нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, установленные требованием о возврате субсидии.

4.3.10. Исполнять требование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя)

по уплате штрафных санкций в случае принятия решения об их применении.

4.3.11. Устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, установленные требованием (в случае получения требования от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и органа внутреннего

 (наименование главного распорядителя)

муниципального финансового контроля).

 4.3.12. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим Соглашением.

(наименование главного распорядителя)

4.3.13. Обеспечить беспрепятственный доступ на осуществление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и органом внутреннего муниципального

(наименование главного распорядителя)

финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления Субсидий.

4.3.14. Обеспечить возврат неиспользованного в текущем финансовом году остатка Субсидии в доход бюджета Пограничного муниципального округа в первые 15 рабочих дней года, следующего за текущим финансовым годом (в случае отсутствия решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование главного распорядителя)

принятого в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения.

4.3.15. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются иные конкретные обязательства)

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя)

за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя)

 предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Обращаться к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя)

не позднее 01 апреля текущего финансового года с ходатайством о наличии потребности в неиспользованном в отчетном финансовом году остатке Субсидии, с приложением обосновывающих документов, для принятия решения о наличии потребности в указанных средствах (в случае, если возможность принятия решения о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованном в отчетном году остатке предусмотрена Порядком предоставления субсидии.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются иные конкретные права)

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае установления фактов нарушения Получателем порядки и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидии, Получатель возвращает субсидии в доход бюджета Пограничного муниципального округа в сроки, установленные требованием о возврате субсидии.

5.3. В случае неисполнения установленных значений показателей результатов предоставления субсидии и (или) иных показателей, Получатель перечисляет в бюджет Пограничного муниципального округа штраф в размере, рассчитанном в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Соглашению (в случае, если такое требование предусмотрено Порядком предоставления субсидии) в установленные требованием сроки.

5.4. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обязательств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.5. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению:

5.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения, по типовой форме, установленной в соответствии с приложением № 8 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

6.4. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. уменьшения/увеличения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ранее

 (наименование главного распорядителя)

 доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий;

 6.4.2. принятия решений об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

 6.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон в виде дополнительного соглашения по типовой форме, установленной в соответствии с приложением № 9 к настоящему Соглашению.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае:

6.6.1. реорганизации, ликвидации, банкротства или прекращения деятельности Получателя;

6.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления субсидии и (или) иных показателей (в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии);

6.6.4. уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, приводящего к невозможности

(наименование главного распорядителя)

исполнения условий соглашения, при недостижении согласия на новые условия.

6.6.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии)

6.7. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу (по одному экземпляру для каждой из Сторон).

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование главного распорядителя | Наименование Получателя |
| Место нахождения:(юридический адрес, фактический адрес) | Место нахождения:(юридический адрес, фактический адрес) |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетНаименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счет |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности руководителя главного распорядителя или уполномоченного им лица в соответствии с преамбулой Соглашения | Наименование должности руководителя (иного уполномоченного лица), представляющего Получателя в соответствии с преамбулой Соглашения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)МП |

˂1˃ -предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы).

˂2˃ - в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в приложении № 2 указываются результаты предоставления субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального (регионального) проекта.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к соглашению №\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

**Направление расходов,**

**источником финансового обеспечения которых являются субсидия**

Наименование Получателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Направление расходования | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Планируемое поступление Субсидии: |  |  |
| 2 | Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия – всего: |  |  |
|  | в том числе:[[1]](#footnote-1) |  |  |
| 2.1 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель

главного распорядителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (расшифровка подписи)

**Направление затрат (недополученных доходов)**

**на возмещение которых предоставляется субсидия**

Наименование Получателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Направление расходования | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Планируемое поступление Субсидии: |  |  |
| 2 | Перечень затрат (недополученных доходов) на возмещение которых предоставляется субсидия – всего: |  |  |
|  | в том числе:2 |  |  |
| 2.1 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель

главного распорядителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (расшифровка подписи)

[[2]](#footnote-2)

1. Детальная расшифровка расходов в рамках направления расходования Субсидии в соответствии с установленным Порядком [↑](#footnote-ref-1)
2. Детальная расшифровка расходов в рамках направления расходования Субсидии в соответствии с установленным Порядком [↑](#footnote-ref-2)